

LE TUTORAT EN ENTREPRISE : ACCOMPAGNER LES NOUVEAUX COLLABORATEURS



PUBLIC



- Toute personne souhaitant devenir tuteur en entreprise, ou maître de stage

INTERVENANT



- Psychologue du travail, ingénieur pédagogique.
- Conférencier

EN PRÉSENTIEL



- 2 jours en INTRA ou INTER

EN DISTANCIEL



- 4 demi-journées sur le support de votre choix

MODALITÉ DE SANCTION



- Remise d'une attestation en fin de formation

RÉFÉRENCE

MOD-28

DURÉE

14 HEURES

MODE D'INTERVENTION

INTRA/INTER

PUBLIC

TOUT PUBLIC

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES (ÊTRE CAPABLE DE)

- Comprendre les enjeux et les avantages du tutorat en entreprise
- Maîtriser les compétences nécessaires pour devenir un bon tuteur
- Savoir accompagner efficacement les nouveaux collaborateurs tout au long de leur intégration
- Mettre en place un dispositif de tutorat adapté à son entreprise

PRÉ-REQUIS (& NIVEAU SI NÉCESSAIRE)

Expériences en entreprises

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Alternance d'apports théoriques et d'échanges entre participants
- Retours d'expérience
- Mise en application autour de jeux
- Support pédagogique

MODALITÉ D'ÉVALUATION

Progression des participants évaluée par le formateur tout au long de la formation (test de positionnement, résultats des exercices, échanges questions-réponses...) et par un test d'évaluation des acquis en fin de formation. Evaluation complétée par le recueil en ligne des appréciations des participants à l'issue de la formation et par le bilan du formateur.

SUPPORTS DE LA FORMATION

CPA Formation s'engage à fournir un support pédagogique adapté et de bonne qualité, reprographié en autant d'exemplaires que de participants. Un exemplaire de cette documentation sera également remis au service formation.

RÉSUMÉ DU PROGRAMME

1. Introduction au tutorat en entreprise : enjeux, définition, contexte
2. Les différentes formes de tutorat en entreprise : individuel, collectif, à distance
3. Les compétences nécessaires pour être un bon tuteur : écoute, communication, pédagogie
4. Les différentes étapes du tutorat : préparation, accueil, suivi, évaluation
5. Les outils et méthodes pour accompagner les nouveaux collaborateurs : livret d'accueil, entretiens individuels, feedback, évaluation de l'adaptation
6. Les bonnes pratiques du tutorat en entreprise : éthique, confidentialité, égalité de traitement
7. La mise en place d'un dispositif de tutorat dans son entreprise : définition des rôles, formation des tuteurs, communication auprès des collaborateurs

TARIF

2150€

NOMBRE DE
STAGIAIRES

1 À 12